

Súmula de pontos tratados na reunião de 10 novembro 2022 – 21 horas - ISF

- Significado das duas mesas: **Mesa da Palavra; Mesa da Eucaristia**
 - **Mesa da Palavra** – destina-se à proclamação da Palavra, Palavra que é inspirada e que tem de chegar a todos. Então, tem e deve ser lida não para si, mas para todos. Para isso, tem de ser bem articulada e sem pressas. O texto não é nosso, logo, tem de ser lido e proclamado para todos. (aqui faço um parêntesis e chamo a atenção para a forma de dizer e falar do Presidente da República, quer se goste ou não se goste, é um modelo de boa dicção e boa comunicação). Lembro, neste momento, a visita regular à página da paróquia, sobretudo quando tivermos de subir ao ambão, para melhor nos prepararmos para o nosso serviço.
 - **Mesa da Eucaristia** – é onde se faz Memória daquela Ceia a que gostamos de chamar Última, depois de tantas ceias comunitárias e de irmãos, amigos onde surgiam tantas provas de amor, cuidado, carinho e atenção aos outros, ao outro...
- **Entrada em procissão, lugar indicado para os leitores**
 - Se entramos em procissão (na Igreja da Sagrada Família recomeçamos no passado sábado, enquanto nos outros Centros de Celebração já se reiniciou há mais tempo e no pós-pandemia), devemos tomar o lugar destinado aos leitores e Ministros Extraordinários da Comunhão no presbitério ou local destinado nos diferentes centros de celebração. Depois de ter conversado com o P. Albino Reis, percebi mais uma vez que em cada eucaristia apenas se desempenha um ministério: se se sobe ao ambão para proclamar uma leitura; deverá permanecer-se até ao final da celebração no lugar para, no final, todos saírem em procissão até à sacristia. Assim, numa eucaristia apenas se desempenha um ministério, não se devendo sair para integrar o coro ou outra qualquer tarefa.
- **Objetivos de função dos leitores – os leitores não poderão nunca esquecer-se de algumas coisas:**
 - I. Estão a ler/proclamar um texto que não é seu;*
 - II. Estão a ler/proclamar para uma assembleia e não para si próprios;*
 - III. Têm sempre de se preparar previamente para um desempenho efetivo e capaz;*
 - IV. Têm de articular bem as palavras e nunca ter pressa em acabar.*
- Formação técnica e pedagógica
- Dia recomendado para fazer a reunião e periodicidade.